

"Жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу" мемлекеттік қызметті көрсету қағидалары

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы "Жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу" мемлекеттік қызметті көрсету қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) "Мемлекеттік және әлеуметтік жауапкершілігі бар көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді және жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу тәртібін айқындайды.

Ескерту. 1-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 05.05.2026 № 117-НҚ (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

2. Алып тасталды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

2-тарау. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

3. "Жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу" мемлекеттік көрсетілетін қызметті (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет) алу үшін жеке тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация) немесе "цифрлық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес "Жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесінде (бұдан әрі – Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын талаптар) көзделген құжаттарды қоса бере отырып, осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш береді.

Ескерту. 3-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.06.2026 № 154-НҚ (12.07.2026 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

4. Құжаттарды Мемлекеттік корпорация арқылы қабылдаған кезде көрсетілетін қызметті алушыға тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат беріледі.

5. Республикалық маңызы бар қалалардың, астананың, аудандардағы, облыстық маңызы бар қалалардағы жергілікті атқарушы органдары (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды жүзеге асырады және 2 (екі) жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді.

Ескерту. 5-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 05.05.2026 № 117-НҚ (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

6. Мемлекеттік корпорация құжаттар топтамасын көрсетілетін қызметті берушіге курьер арқылы жеткізуді 1 (бір) жұмыс күні ішінде жүзеге асырады.

Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде құжаттарды қабылдау күні мемлекеттік қызмет көрсету мерзіміне кірмейді.

Ескерту. 6-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

7. Портал арқылы жүгінген жағдайда көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" мемлекеттік көрсетілетін қызметке сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе, сондай-ақ мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күні мен уақыты көрсетілген хабарлама жіберіледі.

8. Алып тасталды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

9. Көрсетілетін қызмевеб порталтті алушының жеке басын растайтын құжаттары, баланың туу туралы куәлігі, туу туралы анықтама, некеге тұру туралы куәлік туралы мәліметтерді ("АХАТ тіркеу пункті" цифрлық жүйесінде мәліметтер болмаған жағдайда), сондай-ақ, "Денсаулық сақтау саласында мемлекеттік қызметтер көрсетудің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 18 мамырдағы № ҚР ДСМ-49/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20665 болып тіркелген) бекітілген нысан бойынша "Наркология" психикалық денсаулық орталығы мен "Психиатрия" психикалық денсаулық орталығынан динамикалық бақылауда болуы (немесе болмауы) туралы мәліметтерді, қызметті алушының және егер некеде тұрған болса, зайыбының (жұбайының) және бірге тұратын өзге де

адамдар (бар болса) тұрғын үйге меншік құқығының бар екендігін растайтын құжаттарды, мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақыларды және өзге де әлеуметтік төлемдерді алуды, көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) егер некеде тұрса, зайыбының (жұбайының) табысы туралы мәліметтерді растайтын құжаттарды Мемлекеттік корпорация қызметкері және көрсетілетін қызметті беруші "цифрлық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік цифрлық жүйелерден алады".

Көрсетілетін қызметті алушы мен зайыбының (жұбайының) (егер некеде тұрса) және бірге тұратын өзге де тұлғалардың (бар болса) соттылығының болуы не болмауы туралы мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Құқықтық статистика және арнайы есепке алу Комитетінің цифрлық жүйесінен алады.

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, Мемлекеттік корпорацияның қызметкері немесе көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызмет көрсету кезінде заңмен қорғалатын құпияны қамтитын, цифрлық жүйелердегі мәліметтерді пайдалануға көрсетілетін қызметті алушының келісімін алады.

Көрсетілетін қызметті беруші мен Мемлекеттік корпорацияның қызметкері Цифрлық құжаттарды порталда тіркелген пайдаланушының ұялы байланысының абоненттік нөмірі арқылы ұсынылған құжат иесінің келісімі болған жағдайда, іске асырылған интеграция арқылы цифрлық құжаттар сервисінен бір реттік парольді беру арқылы немесе порталдың хабарламасына жауап ретінде қысқа мәтіндік хабарлама жіберу арқылы алады.

Ескерту. 9-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.06.2026 № 154-НҚ (12.07.2026 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

10. Құжаттарды тексеру қорытындылары бойынша көрсетілетін қызметті беруші 3 (үш) жұмыс күні ішінде тұрғын үйге тексеру жүргізеді, оның нәтижелері бойынша осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша баланы (балаларды) қорғаншылыққа немесе қамқоршылыққа алуға тілек білдірген адамдардың тұрғын үй - тұрмыстық жағдайларын тексеру актісін (бұдан әрі-акт) жасайды.

10-1. Акт жасалғаннан кейін көрсетілетін қызметті беруші 4 (төрт) жұмыс күні ішінде "Мемлекеттің қорғаншылық және қамқоршылық жөніндегі функцияларын жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 30 наурыздағы № 382 қаулысына сәйкес он жасқа толған баланың оны отбасына қорғаншылыққа (қамқоршылыққа) орналастыруға келісімін ресімдейді.

Ескерту. 2-тарау 10-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

10-2. Баланы қорғаншылыққа немесе қамқоршылыққа беру кезінде – оның туыстарының, ал олар болмаған жағдайда тіркелген некеде тұратын (ерлі-зайыпты) адамдардың басым құқығы болады.

Ескерту. 2-тарау 10-2-тармақпен толықтырылды - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 05.05.2026 № 117-НҚ (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

11. Көрсетілетін қызметті беруші 8 (сегіз) жұмыс күні ішінде осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша аудандар мен облыстық маңызы бар қалалардың, республикалық маңызы бар қалалардың білім бөлімінің (басқармасының) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу туралы бұйрығын (бұдан әрі – бұйрық) шығарады.

Осы Қағидалардың Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын талаптарының 9-тармағында көрсетілген негіздер бойынша мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіз анықталған кезде, көрсетілетін қызметті беруші Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің (бұдан әрі – ҚР ӘПК) 73-бабына сәйкес мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі аяқталғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім, сондай-ақ көрсетілетін қызметті алушыға алдын ала шешім бойынша ұстанымның білдіруге мүмкіндік беру үшін тыңдауды өткізу уақыты мен орны туралы хабарламаны жолдайды.

Тыңдау рәсімі ҚР ӘРПК-нің 73-бабына сәйкес жүргізіледі.

Тыңдау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыға 2 (екі) жұмыс күні ішінде оң нәтиже не мемлекеттік қызметті көрсетуден дәлелді бас тарту көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" не Мемлекеттік корпорацияға жіберіледі.

Ескерту. 11-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.10.2022 № 414 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен; өзгеріс енгізілді - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 05.05.2026 № 117-НҚ (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

12. Алып тасталды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң

қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

13. Алып тасталды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

14. Мемлекеттік корпорацияда дайын құжаттарды беру жеке куәлігін (не нотариалды расталған сенімхат бойынша оның өкілі) ұсыну кезінде жүзеге асырылады.

Мемлекеттік корпорация бір ай ішінде нәтижені сақтауды қамтамасыз етеді, содан кейін оны көрсетілетін қызметті берушіге одан әрі сақтау үшін тапсырады. Көрсетілетін қызметті алушы бір ай өткеннен кейін жүгінген жағдайда Мемлекеттік корпорацияның сұранысы бойынша көрсетілетін қызметті беруші бір жұмыс күні ішінде дайын құжаттарды көрсетілетін қызметті алушыға беру үшін Мемлекеттік корпорацияға жібереді.

15. Құжаттарды қараудың жалпы мерзімі және қорғаншылықты немесе қамқоршылықты белгілеу не мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту 19 (он тоғыз) жұмыс күнін құрайды.

15-1. Туысы, өгей әкесі (өгей шешесі) түріндегі көрсетілетін қызметті алушы жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қорғаншылық немесе қамқоршылық белгіленген кезден бастап күнтізбелік бір жыл ішінде көрсетілетін қызметті берушіге "Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің 91-бабының 4-тармағына сәйкес психологиялық даярлықтан өткені туралы сертификат береді.

Ескерту. Қағида 15-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 28.07.2022 № 343 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

16. Қажет болған жағдайда көрсетілетін қызметті алушы "бір өтініш" қағидаты бойынша "Қамқоршыларға немесе қорғаншыларға жетім баланы (жетім балаларды) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған баланы (балаларды) асырап-бағуға жәрдемақы тағайындау" мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға өтініш бере алады, ол жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу қорытындысы бойынша көрсетілетін болады.

16-1. Көрсетілетін қызметті беруші Заңның 5-бабы 2-тармағының 11) тармақшасына сәйкес цифрландыру саласындағы уәкілетті орган белгілеген тәртіппен мемлекеттік қызмет көрсету сатысы туралы деректерді мемлекеттік

қызметтер көрсету мониторингінің цифрлық жүйесіне енгізуді қамтамасыз етеді.

Цифрлық жүйе істен шыққан кезде көрсетілетін қызметті беруші анықталған сәттен бастап дереу көрсетілетін қызметті берушінің цифрлық инфрақұрылымға жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкерін хабардар етеді.

Бұл жағдайда цифрлық инфрақұрылымға жауапты қызметкер Қағидалардың осы тармағының екінші бөлігінде көрсетілген мерзім ішінде техникалық проблема туралы хаттаманы жасайды және оған көрсетілетін қызметті беруші қол қояды.

Осы Қағидаларға өзгерістер және (немесе) толықтырулар енгізілген кезде Қазақстан Республикасының балалардың құқықтарын қорғау саласындағы уәкілетті орган Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде тіркелген күннен кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібіне өзгерістер туралы Бірыңғай байланыс орталығына, "цифрлық үкіметтің" цифрлық инфрақұрылым операторына және қызмет көрсетушілерге ақпарат жібереді.

Ескерту. 2-тарау 16-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.06.2026 № 154-НҚ (12.07.2026 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

3-тарау. Мемлекеттік қызмет көрсету процесінде көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

17. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына, мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға (бұдан әрі – шағымды қарайтын орган) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес беріледі.

Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша шағымды қарауды жоғары тұрған әкімшілік орган, лауазымды тұлға, шағымды қарайтын орган жүргізеді.

Шағымдар көрсетілетін қызметті берушіге және (немесе) шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасаған лауазымды тұлғаға беріледі.

Көрсетілетін қызметті беруші шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым жасалып отырған лауазымды тұлға шағым келіп түскен күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей оны шағымды қарайтын органға жібереді.

Бұл ретте көрсетілетін қызметті беруші, лауазымды тұлға, шешімге, әрекетке (әрекетсіздікке) шағым жасайды, егер ол 3 (үш) жұмыс күні ішінде шағымда көрсетілген талаптарды толық қанағаттандыратын шешімді немесе әкімшілік әрекетті қабылдаса, шағымды қарайтын органға шағым жібермейді.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы заңның 25-бабы 2-тармағына сәйкес тіркелген күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Шағымды қарайтын органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады

Егер заңда өзгеше көзделмесе, сотқа жүгінуге сотқа дейінгі тәртіппен шағым жасалғаннан кейін жол беріледі.

Ескерту. 17-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен; 21-тармақтағы 21 деген нөмір 17 деген санмен ауыстырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

18. Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижесімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.

Ескерту. 22-тармақтағы 22 деген нөмір 18 деген санмен ауыстырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 21.02.2022 № 55 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

"Жетім балаға (жетім балаларға)
және ата-анасының
қамқорлығынсыз қалған балаға
(балаларға) қамқоршылық
немесе қорғаншылық белгілеу"
мемлекеттік қызметті көрсету
қағидаларына
1-қосымша
Нысан
_____ басшысына
(мекеменің атауы)
азамат(ша) _____
(тегі, аты, әкесінің аты
(ол болған жағдайда) және

Өтініш

Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда – жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.06.2026 № 154-НҚ (12.07.2026 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

Сізден жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған кәмелетке толмаған:

1. _____ мекенжайында тұратын баланың тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

2. _____
қорғаншылық немесе қамқоршылық белгілеуді сұраймын.

_____ мекенжай бойынша тұрады.

Бірге тұратын адамдар туралы мәліметтер: _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Тұрғын үй-тұрмыстық жағдайын зерделеуін өткізуге қарсы емеспін.

Цифрлық жүйелерде сипатталған "Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Қазақстан Республикасының Заңымен құпия қорғалатын мәліметтерді қолдануға келісемін.

20 ____ жылғы " ____ " _____ ҚОЛЫ

"Жетім балаға (жетім балаларға)
және ата-анасының
қамқорлығынсыз қалған балаға
(балаларға) қамқоршылық
белгілеу" мемлекеттік қызметті
көрсету қағидаларына
2-қосымша

Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 05.05.2026 № 117-НҚ (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгеріс енгізілді - ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.06.2026 № 154-НҚ (12.07.2026 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

"Жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық талаптардың тізбесі

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Республикалық маңызы бар қалаларда
2	мемлекеттік көрсетілетін қызметтің кіші түрінің (бар болса) атауы	Жоқ
3	Мемлекеттік қызметті және оның кіші түрлерін (бар болса) көрсету тәсілдері	Өтінішті қабылдау жөніндегі 1) "Азаматтарға арналған қоғамы (бұдан әрі – М

		2) "цифрлық үкіметтің" портал арқылы өтініш қабылдауға асырылады.
4	Мемлекеттік қызметті және оның кіші түрлерін (бар болса) көрсету мерзімі	1) Мемлекеттік қызметтің портал арқылы өтініш қабылдау мерзімі; 2) Мемлекеттік қызметтің ұзақ уақыты – 15 минут; 3) Мемлекеттік қызметтің 15 минут.
5	Көрсету нысаны	Электрондық (ішінара)
6	Мемлекеттік қызметті және оның кіші түрлерін (бар болса) көрсету нәтижесі	Аудандар мен облыстарда қалалардың және астана қалаларының қорғаншылық белгілерін қойылатын талаптарын қызмет көрсетуден бастап Порталда мемлекеттің "жеке кабинетіне" жіберіледі.
7	Мемлекеттік қызметті және оның кіші түрлерін (бар болса) көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшерін және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Тегін
8	Көрсетілетін қызметті берушінің және ақпарат объектілерінің жұмыс кестесі	1) көрсетілетін қызметтің сәйкес демалыс және жұмыс кестесі алғанда сағат 13.00-ден 18.30-ға дейін; 2) Мемлекеттік қызметтің күндерден басқа, дүйсенбі 18.00-ге дейін, Мемлекеттік бөлімдері дүйсенбіде және сенбі күні сағат 13.00-ден 18.00-ге дейін; Қабылдау "электрондық" тіркелген жері бойынша баланың тіркелген асырылады, портал арқылы; 3) порталда: жөндеу қоспағанда тәулік бойы көрсетілетін қызметтің мереке күндері өтініш қызмет көрсету нәтижесі Мемлекеттік қызметтің 1) Қазақстан Республикасының ресурсында; 2) www.egov.kz порталында;
9	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыдан талап етілетін құжаттар мен мәліметтердің тізбесі	Мемлекеттік қызметтің 1) өтініш; 2) жеке басын куәландыру құжат (жеке басын сәйкестендіру картасы); 3) егер некеде тұрған болса, некенің келісімі; 4) "Адамның бала асыраушы патронатқа қабылдау

		Қазақстан Республикасының 2017 жылғы 28 тамыздағы № 111-VІІІ ҚР Мемлекеттік тіркеу тізбесіне бекітілген тізбеге сәйкес (жұбайының), егер пайдалану тұратын өзге де адамның денсаулығы сондай-ақ "Денсаулық сақтау мәселелері туралы" 1998 жылғы 18 мамырдағы № 111-ІІІ ҚР Ақпарат және қоғамдық қатынастар министрлігінің АХАТ тіркеу пун-Республикасынан тыс көшірмесі; 6) АХАТ ЦЖ-да мәліметтер жерде туған баланың анасының оның қағаз түріндегі нұсқасы; 7) балаға жалғыз ата-анасы растайтын құжаттардың ата-ана құқықтарына қатысты хабарсыз кеткен деп танып оларды қайтыс болды деп бостандығынан айырып, қамқор іздестірілуін, баланың анасының денсаулығы туралы құжаттар, баланың (баланың бас тарту туралы өтініші) мәлімет, "Азаматтық қатынастар хал актілерінің жазбалары" қағидаларын бекіту туралы 2017 жылғы 28 ақпандағы № 111-ІІІ ҚР Мемлекеттік тіркеу тізбесіне бекітілген нысан бойынша жағдайда) көшірмелері; 8) көрсетілетін қызметтің зайыбының (жұбайының) қатысуы; 9) туыстарының, өгей туыстарының растайтын құжаттардың көшірмелері; 10) жетім балалар мен тәрбиелеуге қабылдау туралы сертификат (баланың қатысуы); 11) көрсетілетін қызметтің тұрғын үйді пайдалану меншік құқығы болмауы туралы Құжаттар тексеру туралы көрсетілетін қызметтің порталға: 1) көрсетілетін қызметтің байланыс операторының порталдың есеп жазбалары пароль арқылы куәландырылуы;
--	--	---

		2) егер некеде тұрған адамның келісімінің электрондығын; 3) № 692 бұйрықпен бекітілген егер ол некеде тұрған адамдардың (бар болса) анықтама, сондай-ақ "Наркология" психиатриялық денсаулық орталығының мәліметтердің электрондығы; 4) АХАТ ЦЖ-да мәліметтер жерде некеге тұрған жағдайда; 5) АХАТ ЦЖ-да мәліметтер жерде туған жағдайда; көшірмесі (түпнұсқасы); 6) көрсетілетін қызметтің зайыбының (жұбайының); 7) балаға жалғыз ата-анасы растайтын құжаттардың ата-ана құқықтарына қатысты хабарсыз кеткен деп таныты оларды қайтыс болды бостандығынан айырылды іздестірілуін, баланың анасының денсаулығын құжаттар, баланың (баланың бас тарту туралы өтініші анықтаманың (АХАТ) көшірмелері; 8) көрсетілетін қызметтің үйді пайдалану құқығын үйге меншік құқығы; 9) туыстарының, өгей туыстары растайтын құжаттардың; 10) жетім балалар мекемелері тәрбиелеуге қабылдау сертификаттың электрондығы. Бала (балалар) жетім балалар арналған білім беру мекемелері туралы куәлігін жетім балалар корпорацияға тапсыру туралы ұсыну талап етілмейді. Қорғаншылық немесе қорғаншы органдар "Неке (ерлі-зайыпты) кодексінің 122-бабындағы анасының қамқорлығын қадағалау аналарына) қорғаншылық
10	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызметті және оның кіші түрлерін (бар болса) көрсетуден бас тарту үшін негіздер	1) көрсетілетін қызметтің 2) соттың көрсетілетін қызметі шектеулі деп тануы; 3) соттың көрсетілетін қызметі соттың ата-ана құқықтары

		4) өзіне Қазақстан Республикасының заңдары мен нормативтік актілерін орындамағаны үшін кінәсінен болса; 5) бұрынғы бала асыру туралы сот шешіміне орындалмағандығы жою туралы сот шешімі болса; 6) көрсетілетін қызметтің тәрбиеші, қабылдайтын қызметшісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 7) көрсетілетін қызметтің тәрбиешісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 8) көрсетілетін қызметтің тәрбиешісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 9) қорғаншылықтың негізінде бала алушының қамқорлығын қабылдайтын кәсіби маманға белгіленген ең төмен деңгейдегі қамқорлықтың берілуіне кедергі келтіретіндігі анықталса; 10) көрсетілетін қызметтің тәрбиешісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 11) сотталғандығы (қазіргі уақытта сотталғандығы немесе ұшыраған адамның қазіргі уақытта сотталғандығы) немесе Республикасы Қылмыстық кодексінің 22-бабының 2-тармақтары негізінде сотталғандығы; 12) Қазақстан Республикасының заңдары мен нормативтік актілерінің 4-тармағының негізінде көрсетілетін қызметтің тәрбиешісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 13) көрсетілетін қызметтің тәрбиешісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; ұсынған құжаттардың негізінде қызметтің тәрбиешісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 14) "Дербес деректерді қол жеткізудің заңдары мен нормативтік актілерінің 8-бабына сәйкес мемлекеттік қызметшісіне бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 15) он жасқа толған бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 16) қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 17) соттың қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 18) соттың қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 19) қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; міндеттерін (қамқоршылықтың негізінде қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; қабылдайтын кәсіби маманға белгіленген ең төмен деңгейдегі қамқорлықтың берілуіне кедергі келтіретіндігі анықталса; шеттетілулері; 20) қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; алууды жою туралы сот шешімі болса; кінәсінен болса; 21) қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; патронат тәрбиеші, негізінде қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; 22) қызмет алушының бала асыруға кедергі келтіретіндігі анықталса; сотталғандықтары, қазіргі уақытта сотталғандығы немесе ұшыраған адамның қазіргі уақытта сотталғандығы) немесе Республикасының Қылмыстық кодексінің 22-бабының 2-тармақтары негізінде сотталғандығы; және 2) тармақтары негізінде сотталғандығы; басқа);
--	--	---

"Жетім балаға (жетім балаларға)
және ата-анасының
қамқорлығынсыз қалған балаға
(балаларға) қамқоршылық
немесе қорғаншылық белгілеу"
мемлекеттік қызметті көрсету
қағидаларына
4-қосымша
Нысан
"Бекітемін"

басшысы (органның атауы)

(тегі, аты, әкесінің аты
(бар болғанда))

20__ жылғы " __ "

күні, қолы, мөрдiң орны

Қорғаншы (қамқоршы) болуға тілек білдірген адамдардың тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларын тексеріп-қарау АКТІСІ

Ескерту. 4-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 12.04.2023 № 95 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Тексеріп-қарау жүргізілген күн _____

Тексеріп-қарауды жүргізген _____

(тексеріп-қарауды жүргізген адамдардың тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда),
лауазымы, жұмыс орны)

Қорғаншылық немесе қамқоршылық жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын органның мекенжайы және телефоны:

1.

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), туған жылы)

тұрғын үй-тұрмыстық жағдайлары тексерілді.

Жеке басын куәландыратын құжат _____

Тұрғылықты жері (тіркеу орны бойынша) _____

Нақты тұрғылықты жері _____

	Білімі
Жұмыс	орны

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), туған жылы)

Жеке	басын	куәландыратын	құжат
Тұрғылықты	жері	(тіркеу	орны бойынша)
Нақты	тұрғылықты	жері	

	Білімі
Жұмыс	орны

2. Тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларының жалпы сипаттамасы Тұрғын үйді пайдалану құқығын растайтын құжат

Тұрғын үйдің меншік иесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда),

Жалпы көлемі _____ (шаршы метр) тұрғын көлемі _____ (шаршы метр)

Тұрғын бөлмелердің саны _____, тіркеуде тұрғандар

(тұрақты, уақытша)

Тұрғын үйдің жайлылығы

(абаттандырылған, абаттандырылмаған, ішінара жайлы)

Санитариялық-гигиеналық жай-күйі

(жақсы, қанағаттанарлық, қанағаттанарлықсыз)

Тұрғын үй туралы қосымша мәліметтер (балаға арналған жеке жатын орны, сабақ дайындауға, демалуға арналған орынның, жиһаздардың және т.б. бар болуы)

3. Отбасының бірге тұратын басқа мүшелері:

Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)	Туған күні	Жұмыс орны, қызметі немесе оқу орны	Туыстық қатынастары	Ес
---	------------	-------------------------------------	---------------------	----

4. Отбасының табысы туралы мәлімет: жалпы сома _____, оның ішінде жалақы, басқа да табыстар _____ (жазу).

5. Отбасының сипаттамасы (отбасындағы адамдар арасындағы өзара қарым-қатынас, олардың жеке қасиеттері, қызығушылығы, балалармен қарым-қатынас тәжірибесі, барлық отбасы мүшелерінің балаларды қабылдауға дайындығы)

6. Қамқорлыққа (қорғаншылыққа) баланы алу себептері: _____

7. Қорытынды (балаларды отбасына беру үшін жағдайдың бар болуы)

(қолы) (тегі, аты-жөні) (күні)

Таныстық:

(баланы (балаларды) отбасына қабылдауға тілек білдірген тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), күні, қолы)

"Жетім балаға (жетім балаларға)
және ата-анасының
қамқорлығынсыз қалған балаға
(балаларға) қамқоршылық
немесе қорғаншылық белгілеу"
мемлекеттік қызметті
көрсету қағидаларына
5-қосымша
Нысан

Қорғаншылық немесе қамқоршылық белгілеу туралы бұйрығы
(мекеменің атауы)

Ескерту. 5-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 12.04.2023 № 95 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

№ _____ "___" _____ 20___ жыл

"Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің 119 және 121-баптарына сәйкес _____

өтінішінің (тегі, аты, әкесінің аты (бар болғанда) және ұсынылған құжаттарының негізінде **БҰЙРАМЫН:**

1. Қосымшаға сәйкес жетім балаға (жетім балаларға) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қорғаншылық немесе қамқоршылық белгіленсін:

Р/с №	Қорғаншы (қамқоршы)	Қорғаншылыққа алынатын бала	Қорғаншы (қамқоршы)
	тегі, аты, әкесінің аты (бар болғанда)	Қорғаншының (қамқоршының) тегі, аты, әкесінің аты (бар болғанда), туған жылы	

Жүктеу

2. Иелігіндегі тұрғын үйі _____ бекітілсін.

_____ басшысы
(мекеменің атауы)

_____ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болғанда))

_____ (қолы)

Мөрдін орны

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2020 жылғы 24 сәуірдегі
№ 158 бұйрығына
4-қосымша

"Қамқоршыларға немесе қорғаншыларға жетім баланы (жетім балаларды) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған баланы (балаларды) асырап-бағуға жәрдемақы тағайындау" мемлекеттік қызметті көрсету қағидалары

Ескерту. Күші жойылды – ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.06.2023 № 188 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.